



DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS TEHNOLOĢIJU VIDUSSKOLA – LICEJS

Reģ.Nr.2713901229, Tautas iela 59, Daugavpils, LV-5404, tālrunis +371 65431076
e-pasts: pasts@licejs.lv; www.licejs.lv

**IZGLĪTOJAMO VECĀKU UN CITU PERSONU
UZTURĒŠANĀS KĀRTĪBA LICEJĀ UN TĀ TERITORIJĀ**

Daugavpilī

2024. gada 21. februārī

Nr. 4-24

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta
22.08.2023. noteikumu Nr. 474 "Kārtība, kādā
nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos
pasākumos" 9.9.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā skolēnu vecāki un citas personas uzturas Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolā-licejā (turpmāk tekstā – licejs) un tā teritorijā, lai nodrošinātu skolēnu un darbinieku drošību liceja telpās un tā teritorijā, kā arī liceja mantas saglabāšanu, iestādes darbības nepārtrauktību.
- 1.2. Nepiederoša persona šī dokumenta izpratnē ir ikviena persona, kura nav liceja skolēns vai darbinieks.
- 1.3. Liceja telpās un tā teritorijā var atrasties nepiederošas personas, ja ir likumisks pamats.
- 1.4. Nepiederošas personas nav tiesīgas pārvietoties pa skolas telpām, traucēt mācību procesa norisi, jebkādā veidā apdraudēt skolēnu vai liceja darbinieku drošību.
- 1.5. Nepiederošo personu ierašanos licejā kontrolē liceja ēkas dežurants vai ēkas un teritorijas dežurants (turpmāk tekstā – dežurants).
- 1.6. Skolotājs mācību stundu, fakultatīvo nodarbību vai ārpusstundu pasākumu laikā nedrīkst pārtraukt procesu, lai pieņemtu skolēnu vecākus, kolēģus un citas personas.
- 1.7. Ārkārtējās situācijas laikā (piemēram, pandēmijas laikā) nepiederošo personas uzturēšanas noteikumi liceja telpās un tā teritorijā var tikt precizēti un/vai mainīti ar direktores rīkojumu uz noteiktu laiku.

2. Laiks, kad nepiederošas personas var uzturēties liceja telpās un tā teritorijā.

- 2.1. Skolas ārdurvis tiek atslēgtas darbdienās plkst. 7.00, aizslēgtas plkst. 20.00 vai saskaņā ar noslēgtiem līgumiem.
- 2.2. Svētdienās un svētku dienās skola ir slēgta. Šajā laikā pasākumi notiek pēc saskaņošanas ar direktori.
- 2.3. Lai nodrošinātu citu skolēnu drošību mācību procesa laikā, ir ierobežotas skolēna tiesības iziet ārpus skolas telpām, slēdzot liceja ārdurvis. Nepieciešamības gadījumā skolas telpas skolēnam drīkst atstāt ar medmāsas, plūsmas kuratora vai administrācijas pārstāvja rakstisku atļauju, uzrādot to dežurantam.
- 2.4. Nepiederošas personas liceja telpas vai tā teritoriju nodarbībām var izmantot tikai pēc līguma noslēgšanas. Telpu nomnieki savu pasākumu grafiku saskaņo ar skolas direktori. Grafiks atrodas pie dežuranta. Dežurants uzrauga, lai telpu nomnieki un viņu apmeklētāji izmantotu tikai attiecīgo telpu un tikai grafikā norādītajā laikā.

- 2.5. Liceja sporta laukumu un apkārtējās teritorijas, autostāvvietu izmantošanu reglamentē spēkā esošās liceja izstrādātās kārtības, kuras ir publiski pieejamas liceja mājas lapā (www.licejs.lv).
- 2.6. Atrāšanās liceja teritorijā vai telpā ārpus liceja darba laika bez liceja direktores atļaujas ir aizliegta.

3. Izglītojamo tikšanās ar nepiederošām personām.

- 3.1. Mācību stundu laikā izglītojamam nedrīkst aicināt uz skolu nepiederošas personas.
- 3.2. Nepiederošas personas klātbūtne liceja pasākumos (šī punktā izpratnē – izglītojamie no citām izglītības iestādēm) pirms pasākuma jāaskaņo ar pasākuma organizatoru. Par nepiederošas personas uzturēšanās kārtību pasākumā atbild izglītojamais, pie kura šī persona ieradusies.

4. Nepiederošas personas uzturēšanās kārtība liceja telpā.

- 4.1. Dežurants uzrunā licejā ieradušos svešos cilvēkus, uzzinot ierašanās iemeslu, ir tiesīgs palūgt uzrādīt personas apliecinājošu dokumentu.
- 4.2. Nepiederošu personu, kura tiek aicināta uz mācību stundu, klases stundu, ārpusstundu pasākumu u.tml., pasākuma organizators vai dežurants var pavadīt uz pasākuma vietu. Par uzaicināto nepiederošu personu uzturēšanās kārtību atbild pasākuma organizators.
- 4.3. Nepiederoša persona, kura grib apmeklēt liceja darbinieku, saskaņo ar viņu savu vizītes laiku un vietu. Dežurants var pavadīt viņu pie attiecīgā skolas darbinieka vai uz vajadzīgo vietu. Par nepiederošas personas uzturēšanos licejā turpmāk atbildību uzņemas darbinieks, pie kura šī persona ieradusies.
- 4.4. Masu mediju pārstāvjus dežurants aizved pie liceja direktores vai administrācijas pārstāvja, kas direktori tajā laikā aizvieto.
- 4.5. Personas, kuras ieradušās veikt remontdarbus vai sniegt pakalpojumus, tiek pavadītas pie liceja direktores vietnieka administratīvi saimnieciskajā darbā.
- 4.6. Policijas, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, inspekciju, valsts un pašvaldības institūciju darbinieki tiek pavadīti pie liceja direktores vai administrācijas pārstāvja, kas direktori tajā laikā aizvieto.
- 4.7. Izglītojamo vecāku uzturēšanās kārtība:
 - 4.7.1. izglītojamo vecākiem, aizbildnim, ģimenes loceklim, sagaidot savus bērnus pēc mācību nodarbībām, jāuzturas liceja 1. stāvā, nedrīkst pārvietoties pa liceja telpām un traucēt mācību procesa norisi;
 - 4.7.2. ārpusstundu pasākumu laikā izglītojamo vecāki un/vai viņu pilnvarotās personas var atrasties liceja telpās tikai ar administrācijas vai plūsmas kuratora atļauju vai ielūgumu;
 - 4.7.3. izglītojamā vecāki, iepriekš piesakoties un norādot risināmo jautājumu, var apmeklēt ikvienu liceja pedagogu, vienojoties telefoniski vai elektroniski par abām pusēm pieņemamu tikšanās laiku un vietu;
 - 4.7.4. ārkārtas gadījumā izglītojamā vecāki ierodas licejā bez iepriekšējas pieteikšanās;
 - 4.7.5. atbilstoši liceja darba plānam tiek organizētas vecāku sapulces, vecāku dienas u.tml. pasākumi.
- 4.8. Ja apmeklētājs atsakās nosaukt savu vārdu un uzvārdu, ierašanās mērķi un vajadzības gadījumā uzrādīt personu apliecinājošus dokumentus, dežurants nekavējoties ziņo par to direktorei vai direktores vietniekam administratīvi saimnieciskajā darbā, kā arī ir tiesīgs izraidīt šo personu no liceja.
- 4.9. Ja ierodas apmeklētājs, kura uzvedība ir agresīva un neprognozējama, dežurants ir tiesīgs izraidīt šo personu no liceja, nekavējoties ziņo par to direktorei vai direktores vietniekam administratīvi saimnieciskajā darbā. Ja nepiederoša persona labprātīgi skolu neatstāj, dežurants izsauc policiju.
- 4.10. Nepiederoša persona, kura neievēro šos kārtības noteikumus, tiek izraidīta ārpus liceja telpām un teritorijas.

- 4.11. Dežurants nepieciešamības gadījumā izsauc neatliekamo medicīniskās palīdzības brigādi vai ugunsdzēsējus.

5. Aizliegumi

- 5.1. Liceja telpās un teritorijā aizliegts uzturēties alkohola vai kādu citu apreibinošo vielu ietekmē.
- 5.2. Apmeklētājiem aizliegts veikt piezīmes liceja stendos, izstādēs, uz gaitenju sienām u.tml., sēdēt uz grīdas un palodzēm, grūstīties, klaigāt un citādi radīt traucējošus trokšņus, atvērt logus gaitenīs.
- 5.3. Licejā un tā teritorijā aizliegts lietot nepieklājīgus vārdus un izteicienus.
- 5.4. Apmeklētājiem aizliegts ienest licejā dzīvniekus un priekšmetus, kuri var apdraudēt savu un citu personu drošību.
- 5.5. Apmeklētājiem aizliegts ienest, lietot, glabāt, izplatīt vai pamudināt lietot licejā, tā teritorijā vai liceja organizētajos vai atbalstītajos pasākumos atkarību izraisošas vielas (alkoholiskos dzērienus, cigaretes, narkotikas, toksiskos vai psihotropos līdzekļus), gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, aukstos ieročus, munīciju vai speciālos līdzekļus, spēlēt kārtis un citas spēles (kas apdraud savu un citu drošību), spēlēt galda spēles vai citas spēles, lai gūtu materiāli vai cita veida labumu.
- 5.6. Apmeklētājiem aizliegts veikt darbības, kas pazemo un aizskar cilvēka cieņu un godu, pielietot vardarbību fiziski, emocionāli un psiholoģiski, konfliktus un nekārtību provocējošas darbības. Izmantojot savas tiesības, aizskart citu tiesības.
- 5.7. Apmeklētājiem aizliegts bojāt skolēnu, darbinieku un liceja īpašumu, piesavināties liceja vai citu skolēnu materiālās vērtības.

6. Citi jautājumi

- 6.1. Šī kārtība stājas spēkā no 2024. gada 22.februāra.
- 6.2. Atzīt par spēku zaudējušu Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolas-liceja 30.12.2019. kārtību Nr. 4-19 „Skolēnu vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība licejā un tā teritorijā”.
- 6.3. Šī kārtība ir publicēta liceja mājas lapā.

Direktore



I. Paura